डॉ. एस. चंद्रशेखर
Dr. S. Chandrasekhar

सचिव
भारत सरकार
विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय
विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग
Secretary
Government Of India
Ministry of Science and Technology
Department of Science and Technology

DO No. AI/1/37/ARCI/2022 **Dated: 27th January, 2023**

कार्यालय संयुक्त सचिव सी.एस.आई.आर./डी.एस.आई.आर.
पत्र डायरी सं0 31200/2023
फाईल डायरी सं0 —
दिनांक 06/02/2023

Dear Dr Kalaiselvi,

The International Advanced Research Centre for Powder Metallurgy and New Materials (ARCI), Hyderabad, an autonomous research institute under the administrative control of this Department, has published advertisement for the post of Director of the Institute. A copy of the advertisement is enclosed for wide publicity in your Institute. This may be viewed on Institute's website on link https://www.arci.res.in/careers/index.php under the caption 'New Advertisement' also. The scale of Pay of the post is HAG Pay Scale of Level 15 as per 7th CPC. The Institute is looking for candidates having Doctorate in Physical Sciences or Engineering/ Technology with 20 years of experience in R&D.

2. I shall be thankful, if you could kindly get wide publicity to this advertisement in the Universities/ Institutes under your Department and encourage to apply for this advertised post.

With regards and best wishes,

Yours Sincerely,

(S. Chandrasekhar)

Dr. N. Kalaiselvi
Director General, CSIR and Secretary DSIR
Anusandhan Bhawan
2 Rafi Ahmed Kidwai Marg
New Delhi - 110001.

वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद
Council of Scientific & Industrial Research
स्थापना – III/Estt.-III
डायरी संख्या/Diary No. 233
दिनांक/Date 07/02/2023

JS(A)

Office of DG, CSIR & Secretary, DSIR
Diary No. 191
Received on 02-02-23
Sent on 03-02-23

Sr.D.S. (C.O.)

US (CO)

May be forwarded to all CSIR labs/Instt.

SO(II)

mail all labs

INTERNATIONAL ADVANCED RESEARCH CENTRE FOR POWDER METALLURGY AND NEW MATERIALS (ARCI)
(An Autonomous R&D Centre of Department of Science & Technology Govt. of India)
BALAPUR POST, HYDERABAD – 500 005, TELANGANA, INDIA

Advt. No. ARCI/HRD/RECT/1/2023

Call for Applications/Nominations for Appointment to the Post of Director, ARCI, Hyderabad

International Advanced Research Centre for Powder Metallurgy and New Materials (ARCI) is an autonomous R&D institute of Department of Science & Technology (DST), Government of India, set up with a mission to develop unique, novel and techno-commercially viable technologies in the area of advanced materials and subsequently transfer them to industries. The institute's main objective is to carry out R&D in advanced materials such as nanomaterials, solar energy materials, automotive energy materials, fuel cells, laser processing, surface coatings, sol-gel coatings, ceramics, etc. Apart basic research from lab-scale to pilot plant, the centre also focuses on human resource development in the area of advanced materials.

ARCI invites applications/nominations for the post of **Director.** The candidate shall be an Indian national having creative, innovative and dynamic leadership qualities with substantial experience and achievements in the area of advanced materials.

Applications received in response to this advertisement as well as nominations received from eminent fellows of prestigious national science and engineering academies, Directors of national R&D laboratories and Vice-Chancellors of universities will be considered by a Search-cum-Selection Committee. Based on the recommendations of the Search-cum-Selection Committee, the Director will be appointed after obtaining the approval of the Competent Authority.

1.	**Name of the post**	:	Director
2.	**Scale of pay**	:	Pay Matrix Level 15, HAG Scale plus admissible allowances as per 7th CPC
3.	**Mode of Recruitment**	:	Recruitment for the post of Director shall be made by any of the following method (s) a. Direct Recruitment b. Deputation, including short-term contract c. Re-employment All the candidates are requested to specify under which mode of recruitment, he/she desires to be considered.
4.	**Age limit**	:	Not exceeding 56 years as on **1st January, 2023**

5.	**Qualifications**	:	**Essential:** Doctorate in Physical Sciences or Engineering/Technology from a recognized university. **Desirable:** a. Post-doctoral research. b. Evidence of high professional eminence by way of recognitions like fellowship of academies, national/ international awards in Science/Engineering etc. c. Experience in formulating and implementing multi-disciplinary and multi-institutional R&D projects/ programmes preferably in the area of advanced and new materials, involving active interaction/ participation with industries. d. Experience in formulation and management of national/international collaborative ventures/ Centres of Excellence. e. Published research work of high standard and/or good record of patents granted/filed. f. Experience in technology transfer related activities.
6.	**Experience**	:	**For Direct Recruitment:** **Essential:** a. At least 20 years of experience in R&D in industrial and/or academic institutions and/or Science and Technology organizations or as faculty/scientist of recognized national/international universities/ research institutes/corporate R&D Labs etc., out of which at least 4 years should be in managerial/ administrative capacity for science and technology programmes, planning and development, budget & finance, coordination and such organizational matters. b. R&D experience in the area of advanced materials technologies with a focus on technology development and transfer.

6.	**Experience** (continued from previous page 2)	:	**For Deputation/Contract:** In case of Recruitment by Deputation/Contract, Scientists or Technologists working in the Central/ State Governments/ Universities/ Recognized Research Institutions/ Semi-Government, Statutory or Autonomous Organizations in India. a. (i) holding analogous posts; or (ii) 5 years regular service in post carrying pay in the Pay Matrix Level 14 of 7th CPC (in the pay band of Rs.37,400-67,000 + Grade Pay of Rs.10,000/- or equivalent as per 6th CPC). b. possessing the essential educational qualifications mentioned in para 5 above and essential experience mentioned above for direct recruitment.
7.	**Tenure**	:	**For Direct Recruitment & Deputation/Short-term Contract** 3 to 5 years or on attaining the age of superannuation as per extant Government instructions (60 years at present), whichever is earlier.
8.	**Job Description**	:	1. The Director will have the overall administrative control of the Institute and will provide high-level leadership to the Institute in identification of research programmes and projects of national and international relevance in the area of advanced materials in various specialized fields of research undertaken by the institute. He/She will enthuse and motivate scientists of the institute; promote creativity and excellence and create an atmosphere conducive to harmonious functioning of the institute. He/She will interact and establish rapport with national and international, academic and professional institutions and specialists dealing with the domain area of research in advanced materials and will ensure multi-disciplinary and multi-institutional cooperation towards fulfillment of the objectives of the Institute. 2. The Director shall have a well demonstrated ability to conceive and manage technology development and transfer programmes in the areas of advanced materials.

9. **Application/Nomination Process**

By Post: In case of direct applications, the information in the attached **formats I and II** should be sent by post to **The Administrative & Personnel Officer, ARCI, Balapur Post, Hyderabad – 500 005, Telangana,** along with self-attested photocopies of certificates in support of Age, Qualifications and experience so as to reach the above **mentioned address latest by 20th February, 2023.** The last date of receipt of applications from candidates (including nominations) from Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep will be **8th March, 2023.**

A copy of the application should be sent to the Chairman, Governing Council, ARCI by email to : gcchairman@arci.res.in

Nominations: In case of nominations, the eminent persons nominating a candidate may forward the candidate's application along with recommendations by post so as to reach the above address by **20th February, 2023.** A copy of nomination should be sent to the Chairman, Governing Council, ARCI by email to: gcchairman@arci.res.in

Persons employed in Government Departments, Autonomous Organizations and Public Sector Undertakings, should arrange to send their applications through proper channel along with NoC/Cadre clearance, Vigilance/Integrity Certificate and Annual Confidential Reports (ACRs) or Annual Performance Assessment Reports (APAR) of last five years. The candidates may clearly specify the preferred mode of appointment viz. by Direct Recruitment or byDeputation including short-term contract or by Re-employment. In case of appointment on Direct Recruitment basis, the candidate would be required to furnish a consent for technical resignation from his/her substantive post in the parent organization.

Self-attested photocopies of certificates in support of Age, qualifications and experience should be sent with the application. Please do not send originals.

The envelope containing the application must be superscribed with "Application for the post of Director, ARCI, Hyderabad".

Administrative & Personnel Officer

इंटरनेशनल एडवांस्ड रिसर्च सेंटर फॉर पाउडर मेटलर्जी
एंड न्यू मटेरियल्स (एआरसीआई), हैदराबाद
(विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग, भारत सरकार का स्वायत्त अनुसंधान एवं विकास केंद्र)
डाक घर: बालापुर, हैदराबाद - 500 005, तेलंगाना, भारत
एआरसीआई
ARCI

विज्ञापन सं.: एआरसीआई/एचआरडी/भर्ती/1/2023

एआरसीआई, हैदराबाद के निदेशक पद की नियुक्ति हेतु आवेदन/नामांकन के लिए आमंत्रण

इंटरनेशनल एडवांस्ड रिसर्च सेंटर फॉर पाउडर मेटलर्जी एंड न्यू मटेरियल्स (एआरसीआई), हैदराबाद विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग (डीएसटी), भारत सरकार का एक स्वायत्त अनुसंधान एवं विकास संस्थान है, जिसकी स्थापना का मिशन उन्नत पदार्थों के क्षेत्र में नूतन, नवीन और प्रौद्यो-वाणिज्य की दृष्टि से व्यवहार्य प्रौद्योगिकियों का विकास कर, उसे उद्योगों को अंतरण करना है। संस्थान का मुख्य उद्देश्य उन्नत पदार्थों जैसे नैनोमटेरियल्स, सोलार-एजर्नी मटेरियल्स, ऑटोमोटिव एनर्जी मटेरियल्स, फ्यूल सेल्स, लेज़र प्रौसेसिंग, सर्फेस कोटिंग्स, सोल-जैल कोटिंग्स, सिरैमिक्स इत्यादि में अनुसंधान एवं विकास करना है। प्रयोगशाला स्तर से लेकर प्रायोगिक-संयंत्र तक के बुनियादी शोध के अतिरिक्त, केंद्र उन्नत पदार्थों के क्षेत्र में मानव संसाधन विकास पर भी ध्यान केंद्रित करता है।

एआरसीआई **निदेशक पद** के भर्ती हेतु आवेदन/नामांकन आमंत्रित करता है। उम्मीदवार भारतीय नागरिक होना चाहिए, जिनमें उन्नत पदार्थों के क्षेत्र में पर्याप्त अनुभव और उपलब्धियों के साथ सर्जनात्मक, नवप्रवर्तनकारी और अतिसक्रिय नेतृत्व की गुणवत्ता होनी चाहिए।

इस विज्ञापन के प्रत्युत्तर में प्राप्त आवेदनों के साथ ही, प्रतिष्ठित राष्ट्रीय विज्ञान और इंजीनियरिंग अकादमियों के प्रख्यात अध्येताओं, राष्ट्रीय अनुसंधान एवं विकास प्रयोगशालाओं के निदेशकों और विश्वविद्यालयों के उप-कुलपतियों से प्राप्त नामांकनों पर खोज-एवं-चयन समिति द्वारा विचार किया जाएगा। खोज-एवं-चयन समिति द्वारा की गई सिफारिशों के आधार पर, सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करने के बाद ही निदेशक की नियुक्ति की जाएगी।

1. पद का नाम	**निदेशक**
2. वेतनमान	वेतन मैट्रिक्स स्तर 15, 7वें सीपीसी के अनुसार एचएजी वेतनमान और स्वीकार्य भत्ते।
3. भर्ती का माध्यम	निदेशक पद की भर्ती निम्नलिखित में से किसी एक पद्धति द्वारा की जाएगी: क. सीधी भर्ती ख. प्रतिनियुक्ति द्वारा, अल्पकालिक अनुबंध सहित ग. पुनर्नियोजन ***सभी उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे यह निर्दिष्ट करें कि भर्ती के किस पद्धति के तहत वे विचार करना चाहते हैं।***
4. आयु सीमा	1 जनवरी, 2023 को 56 वर्ष से अधिक नहीं।
5. योग्यताएं	**अनिवार्य :** मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिक विज्ञान या इंजीनियरिंग/प्रौद्योगिकी में डॉक्टरेट।

<u>वांछनीय :</u>

क. पोस्ट-डॉक्टोरल अनुसंधान।

ख. अकादमियों की फेलोशिप, विज्ञान/इंजीनियरिंग में राष्ट्रीय/अंतर्राष्ट्रीय पुरस्कार आदि जैसे मान्यताओं के माध्यम से उच्च वृत्तिक प्रतिष्ठा का साक्ष्य।

ग. बहु-अनुशासनात्मक और बहु-संस्थागत अनुसंधान एवं विकास परियोजनाएं/कार्यक्रम तैयार कर कार्यान्वित करना, विशेषतः उन्नत और नए पदार्थों के क्षेत्र में अनुभव एवं उद्योगों के साथ सक्रिय रूप से संपर्क/भागीदारी में शामिल होना ।

घ. राष्ट्रीय/अंतर्राष्ट्रीय सहयोगी वेंचरों/उत्कृष्ट केंद्रों के निर्माण और प्रबंधन करने में अनुभव।

ड. उच्च स्तर प्रकाशित शोध कार्य और/अथवा स्वीकृत/दाखिल किए गए पेटेंटों का का अच्छा रिकॉर्ड।

च. प्रौद्योगिकी अंतरण संबंधी गतिविधियों में अनुभव।

6. अनुभव

सीधी भर्ती के लिए

<u>अनिवार्य :</u>

क. औद्योगिक और/या शैक्षणिक संस्थानों और/या विज्ञान और प्रौद्योगिकी संगठनों या मान्यता प्राप्त राष्ट्रीय/ अंतर्राष्ट्रीय विश्वविद्यालयों/ अनुसंधान संस्थानों/ कॉर्पोरेट अनुसंधान एवं विकास प्रयोगशालाओं आदि के संकाय/वैज्ञानिक के रूप में अनुसंधान एवं विकास में कम-से-कम 20 वर्ष का अनुभव, जिसमें से विज्ञान और प्रौद्योगिकी कार्यक्रमों, योजना और विकास, बजट और वित्त, समन्वय और ऐसे संगठनात्मक मामलों के लिए प्रबंधकीय/प्रशासनिक क्षमता में कम-से-कम 4 वर्ष का अनुभव होना चाहिए।

ख. प्रौद्योगिकी विकास और अंतरण पर ध्यान देने के साथ-साथ उन्नत पदार्थ प्रौद्योगिकियों के क्षेत्र में अनुसंधान एवं विकास का अनुभव।

प्रतिनियुक्ति/अनुबंध के लिए :

प्रतिनियुक्ति/अनुबंध माध्यम द्वारा भर्ती के मामले में, भारत में केंद्र/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों/अर्ध-सरकारी, वैधानिक या स्वायत्त संगठनों में कार्यरत वैज्ञानिक या प्रौद्योगिकीविद,

क. (i) सदृश पद धारित; या

(ii) 7वें वेतन आयोग के वेतन मैट्रिक्स लेवल 14 वेतन वाले पद में पॉच (05) वर्ष की नियमित सेवा अनुभव (वेतन बैंड रु. 37,400-67,000 + ग्रेड वेतन रु. 10,000/- या 6ठें वेतन आयोग के अनुसार समकक्ष वेतन) ।

ख. सीधी भर्ती के लिए ऊपर पैरा 5 में उल्लिखित आवश्यक शैक्षिक अर्हताएँ और आवश्यक अनुभव होनी चाहिए।

7. कार्यकाल

सीधी भर्ती और प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक अनुबंध हेतु

लागू सरकारी अनुदेशों के अनुसार, **3** से **5** वर्ष या अधिवर्षिता (वर्तमान में **60** वर्ष) की आयु पूरी होने में से,जो भी पहले हो।

8. कार्य विवरण

1. निदेशक को संस्थान का समग्र प्रशासनिक नियंत्रण करना होगा और वे संस्थान द्वारा संचालित अनुसंधान के विविध विशिष्ट क्षेत्रों में उन्नत पदार्थों से संबंधित क्षेत्रों में राष्ट्रीय एवं अंतर्राष्ट्रीय स्तर के अनुसंधान कार्यक्रमों एवं परियोजनाओं को मान्यता प्राप्त करवाने में संस्थान को उच्च स्तर का नेतृत्व प्रदान करेंगे/करेंगी। वे संस्थान के वैज्ञानिकों को प्रोत्साहित और प्रेरित करेंगे/करेंगी तथा उनका मनोबल बढ़ाएंगे/बढाएंगी, संस्थान को सुव्यवस्थित रूप से चलाने हेतु प्रेरक वातावरण बनाकर रचनात्मकता व उत्कृष्टता को बढ़ावा देंगे/देंगी। वे उन्नत पदार्थों में अनुसंधान क्षेत्र से जुड़े राष्ट्रीय व अंतर्राष्ट्रीय स्तर के शैक्षणिक और वृत्तिक संस्थानों तथा विशेषज्ञों के साथ मेल-जोल तथा संबंध/संपर्क स्थापित करेंगे/करेंगी और संस्थान के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए बहुआयामी व बहु-संस्थागत सहयोग को सुनिश्चित करेंगे/करेंगी।
2. निदेशक को उन्नत पदार्थों से संबंधित क्षेत्रों में प्रौद्योगिकी विकास और अंतरण कार्यक्रमों की कल्पना और प्रबंधन करने की सुप्रदर्शित क्षमता होनी चाहिए।

9. आवेदन/नामांकन प्रक्रिया :

डाक द्वारा : सीधे आवेदनों के मामले में, आयु, योग्यता और अनुभव प्रमाण-पत्रों की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी सहित संलग्न प्रारूप **I** और **II** में दी गई जानकारी को डाक द्वारा **प्रशासनिक और कार्मिक अधिकारी, एआरसीआई, बालापुर पोस्ट, हैदराबाद - 500 005, तेलंगाना** को भेजी जानी चाहिए ताकि आवेदन दिनांक 20 फरवरी, 2023 तक उपरोक्त पते पर पहुंच सके। असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख डिवीजन, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले और चंबा जिले की पांगी सब डिवीजन, अंडमान और निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप के उम्मीदवारों (नामांकन सहित) से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 08 मार्च, 2023 होगी।

आवेदन की एक प्रतिलिपि अध्यक्ष, शासी परिषद, एआरसीआई को ईमेल द्वारा **gcchairman@arci.res.in** पर भेजी जानी चाहिए।

नामांकन : नामांकनों के मामले में, उम्मीदवार को नामित करने वाले प्रतिष्ठित व्यक्ति उम्मीदवार के आवेदन को सिफारिशों के साथ डाक द्वारा भेज सकते हैं ताकि उपरोक्त पते पर 20 फरवरी, 2023 तक पहुंच सकें। नामांकन की एक प्रतिलिपि अध्यक्ष, शासी परिषद, एआरसीआई को ईमेल द्वारा **gcchairman@arci.res.in** पर भेजी जानी चाहिए।

सरकारी विभागों, स्वायत्त संगठनों और सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में नियोजित व्यक्तियों को, अनापत्ति प्रमाण पत्र/ संवर्ग से मंजूरी, सतर्कता/सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र और पिछले पांच वर्षों की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट (**ACRs**) या वार्षिक कार्यनिष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट (**APAR**) आदि के साथ उचित माध्यम से अपने आवेदन भेजने की व्यवस्था करनी होगी। उम्मीदवार स्पष्ट रूप से अपनी नियुक्ति का पसंदीदा माध्यम अर्थात् सीधी भर्ती या प्रतिनियुक्ति के साथ अल्पकालिक अनुबंध या पुनर्नियोजन द्वारा निर्दिष्ट कर सकते हैं। सीधी भर्ती के आधार पर नियुक्ति के मामले में, उम्मीदवार को मूल संगठन में उसके मूल पद से तकनीकी त्यागपत्र के लिए सहमति प्रस्तुत करनी होगी।

आवेदन के साथ आयु, योग्यता और अनुभव प्रमाण-पत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियां भेजी जानी चाहिए। कृपया मूल प्रतिलिपियां न भेजें।

आवेदन वाले लिफाफे पर "निदेशक, एआरसीआई, हैदराबाद पद हेतु आवेदन" स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए।

प्रशासनिक और कार्मिक अधिकारी

इंटरनेशनल एडवांस्ड रिसर्च सेंटर फॉर पाउडर मेटलर्जी एंड न्यू मटेरियल्स (एआरसीआई)

International Advanced Research Centre for Powder Metallurgy & New Materials (ARCI)

(केवल कार्यालय उपयोग हेतु/for office use only)

प्राप्त करने की तिथि: Date of Receipt : ______

आवेदन संख्या: Application No: ______

निदेशक की भर्ती के लिए आवेदन प्रपत्र

APPLICATION FORM FOR RECRUITMENT OF DIRECTOR

कृपया नियुक्ति का पसंदीदा माध्यम स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करें
Please clearly specify the preferred Mode of appointment

- सीधी भर्ती/Direct Recruitment ☐
- प्रतिनियुक्ति/Deputation ☐
- पुनर्नियोजन /Re-employment ☐

1. पूरा नाम (स्पष्ट अक्षरों में)
Name in full (in block letters)
प्रो./डॉ./श्री/श्रीमती/कु./Prof./Dr./Shri/Smt/Kum.

Affix latest self-attested Passport size photograph

2. पिता/पति का नाम
Father's/Husband Name

3. माता का नाम
Mother's Name

4. वर्तमान पद
Present Position

5. जन्मतिथि
Date of Birth

दि/D	दि/D		म/M	म/M		व/Y	व/Y	व/Y	व/Y

6. 01 जनवरी, 2023 को आपकी आयु
Age as on 01st January, 2023

वर्ष/years	महीना/Months	दिन/days

7. क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति या अन्य पिछड़े वर्ग के हैं?
Do you belong to Scheduled Caste/Scheduled Tribe or OBC?

हाँ/Yes नहीं/No

अ.जा. OBC अ.ज. SC अ.पि. व. ST

8. पत्राचार का पूरा पता
Full Communication Address

9. फोन नंबर/ Phone Numbers
(मोबाइल और लैंडलाइन/Mobile & Landline)

10. ईमेल पता/Email Address

11. स्थायी पता
Permanent Address

12. स्नातक के बाद उत्तीर्ण की गई परीक्षाओं को कालानुक्रमिक रूप से इंगित शैक्षिक योग्यताएं।
Educational Qualifications indicating chronologically the examinations passed from Bachelor's onwards.

परीक्षा उत्तीर्ण Examination Passed	उत्तीर्ण होने का वर्ष Year of passing	विश्वविद्यालय/बोर्ड का नाम Name of University/Board	वर्ग व अंकों का % Class & % of Marks	मुख्य विषय Main Subjects

13. आपके वर्तमान नियुक्ति का विवरण
Your Present Employment Details

ए) वर्तमान पद Present Position	
बी) वर्तमान वेतनमान/स्तर/वेतन बैंड/वर्तमान मूल वेतन Present Pay scale/Level/Pay band/ Current basic Pay	
सी) वर्तमान नियुक्ति की प्रकृति Nature of Current employment *(स्थायी/ प्रतिनियुक्ति/अनुबंध)* *(Permanent/Deputation/Contract)*	
डी) वर्तमान संगठन का नाम और पता Name & Address of the present Organization	
ई) मंत्रालय,जिसके अधीन वर्तमान संगठन आता है Ministry under which present organisation comes	

14. अनुभव (अपने नियुक्ति का कालानुक्रमिक विवरण दें)।
Experience (give in chronological order details of your employment).

कार्यालय/संस्थान/संगठन का पूरा नाम और पता Full Name & Address of the Office/Institute/ Organisation	पदनाम Post held	सेवा की अवधि Period of Service (dd/mm/yyyy)		वेतनमान/वेतन स्तर, मूल वेतन/ कुल परिलब्धियां Pay Scale/ Pay Level & Basic Pay/ Total emoluments	क्या स्थायी/परिवीक्षा, प्रतिनियुक्ति/संविदा पर हैं Whether parmanent /on probation, deputation/contract	अर्जित अनुभव के वर्षों की संख्या No. of years of Expr. Acquired	पद छोड़ने का कारण Reasons for leaving the post
		से/From	तक/To				

15. **निम्नलिखित की सूची:**

List of the following:

क्र.सं. Sl.No.	i) प्रतिष्ठित शैक्षणिकों के पुरस्कार/मान्यता/सम्मान/अध्येतावृत्ति का विवरण Details of awards/recognitions/honours/fellowships of prestigious academics

क्र.सं. SI.No.	ii) वृत्तिक निकायों के सदस्यों की सूची List the memberships of Professional Bodies

क्र.सं. Sl.No	iii) प्रदत्त/स्वीकृत पेटेंटों की सूची List of Patents awarded/granted

क्र.सं. Sl.No	iv) पुस्तकों/प्रकाशनों की सूची, आवेदन की तिथि तक प्राप्त उद्धरण, एच-इंडेक्स आदि List of books/publications, citations received till the date of application, h-index etc.,

सूची यानि उपरोक्त मद की क्र.सं. 15 (i से लेकर iv तक) को जारी रखने के लिए कृपया अतिरिक्त शीट जोड़ें

Please add additional sheets for continuation of the list w.r.t. above items at Sl.No. 15 (i to iv)

16. कार्यान्वित परियोजनाओं का विवरण (पूर्ण/प्रगति में)

Details of projects implemented (completed/in progress)

क्रम संख्या 16 के विवरण जारी रखने के लिए कृपया अतिरिक्त शीट जोड़ें

Please add additional sheets for continuation of details for Sl.No. 16

17. आपके द्वारा और आपके निर्देशन में किए गए महत्वपूर्ण अनुसंधान कार्यों का अलग-अलग विवरण दें।
Give a summary of important research work done by you and done under your guidance separately.

18. उन्नत पदार्थ प्रौद्योगिकी के क्षेत्र में अनुसंधान एवं विकास के अनुभव का संक्षिप्त विवरण दें।
Give a summary of R&D experience in the area of advanced materials technologies.

19. निदेशक के पद के कार्यों से संबंधित, आपके रोजगार के दौरान प्राप्त किए गए अनुभवों और उत्कृष्ट प्रबंधकीय कौशल के प्रर्शदन की विस्तृत जानकारी दें :

Describe the specific experience gained and outstanding managerial skills exhibited during your employment which has bearing on duties of the post of Director:

20. इस संस्थान में निदेशक की हैसियत से अपने कार्यकाल के दौरान संस्थान के भविष्य के बारे में अपनी परिकल्पना की लघु टिप्पणी (500 शब्दों से अधिक नहीं) प्रस्तुत करें।

Give a short note (not exceeding 500 words) about your vision on the future of the Institute during your tenure as Director.

21. परिचितों का विवरण (उनमें से एक वर्तमान नियोक्ता या तत्काल उच्चाधिकारी हो)
Details of 3 referees (one of them shall be the recent employer or immediate superior)

नाम Name	व्यासाय या पद Occupation or position	पूरा पता, दूरभाष एवं ईमेल Full Address, Phone & Email

22. कोई अन्य जानकारी जिसे आप साझा करना चाहते हैं।

Any other information which you would like to share.

23. **घोषणा/Declaration:**

मैं एतदद्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ कि पूर्वगामी जानकारी मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही हैं। मैंने ऊपर उल्लिखित सूचनाओं में से किसी भी महत्वपूर्ण तथ्य या तथ्यात्मक जानकारी को छुपाया नहीं है। यदि मैंने गलत जानकारी दी है,या किसी महत्वपूर्ण तथ्य या तथ्यात्मक जानकारी को छुपाया है,तो मेरी सेवाएं बिना कोई नोटिस या कारण बताए समाप्त की जा सकती हैं। मुझे ऐसी किसी भी परिस्थिति की जानकारी नहीं है, जो सरकार के अधीन रोजगार के लिए मेरी उपयुक्तता को प्रभावित कर सकती है।

I hereby certify that the foregoing information is correct to the best of my knowledge and belief. I have not suppressed any material fact or factual information in the above statements. In case, I have given wrong information, or suppressed any material fact or factual information, then my services are liable to be terminated without giving any notice or reasons thereof. I am not aware of any circumstances which might impair my fitness for employment under the Government.

उम्मीदवार के हस्ताक्षर
Signature of the Candidate

दिनांक/Date:

स्थान/Place:

टिप्पणी: *किसी भी जगह पर जानकारी देने हेतु अपर्याप्त स्थान होने पर, उम्मीदवार के पूरे हस्ताक्षर द्वारा विधिवत अधिप्रमाणित कृपया पृथक कागज संलग्न करें।*

Note: *In case of insufficient space for furnishing the information against any point, a separate sheet duly authenticated by the candidate's full signature may please be attached.*

भारत में नौकरी कर रहे व्यक्तियों के उपयोग के लिए

For use in the case of persons in employment in India

विभागाध्यक्ष या कार्यालयाध्यक्ष द्वारा दिया गया प्रमाण-पत्र
Certificate by the Head of Department or Office

प्रमाणित किया जाता है कि प्रो./डॉ./श्री/श्रीमती/कु. ______________________________ इस विभाग/कार्यालय/संस्थान/ संगठन में ______________________________ के पद पर नियुक्त हैं। एआरसीआई के निदेशक पद हेतु उनके आवेदन पर विचार करने में मुझे कोई आपात्ति नहीं है।

Certified that Prof./Dr./Shri./Smt./Kumari ______________________________ holds a post of ______________________________ in this Department/Office/ Institution/Organization. I have no objection to his/her application being considered for the post of Director, ARCI.

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि उन्होंने एआरसीआई को अग्रेषित करने के लिए दिनांक ____________ को इस विभाग/कार्यालय/ संस्थान/ संगठन को अपना आवेदन पत्र प्रस्तुत किया है।

Certified also that he/she submitted his/her application to the Department/Office/Institution/ Organization on ______________________________ for onward transmission to the ARCI.

क्रम/No. हस्ताक्षर/Signature

पदनाम/Designation

कार्यालय की मुहर/Office Stamp

दिनांक/Date

स्थान/Place

इंटरनेशनल एडवांस्ड रिसर्च सेंटर फॉर पाउडर मेटलर्जी एंड न्यू मटेरियल्स (एआरसीआई)
International Advanced Research Centre for Powder Metallurgy & New Materials (ARCI)

प्रपत्र/FORMAT II

(लघु जीवन-वृत्त के लिए/For Short Curriculum Vitae)

(एकल रिक्ति के साथ टाइम्स न्यू रोमन के 12 फ़ॉन्ट में टंकण किए गए **A4** आकार के **2**-पृष्ठों से अधिक नहीं होना चाहिए)

(Not to exceed 2-pages of A4 size in Times New Roman font of size 12 in single spacing)

1.नाम और पता
Name and Address

2. जन्म तिथि
Date of birth

दि/D	दि/D	म/M	म/M	व/Y	व/Y	व/Y	व/Y

दि. 01.01.2023 को वर्ष और महीनों में आयु
Age in years and months as on 01.01.2023

वर्ष/years	महीना/Months

3. डिग्री के बाद की योग्यताएं (डिग्री, संस्थान/विश्वविद्यालय और सम्मानित वर्ष का उल्लेख करें)
Qualifications from bachelor's onwards (mention degree, institution/university and the year awarded).

डीग्री की परीक्षा Examination of Degree	उत्तीर्ण होने का वर्ष Year of passing	विश्वविद्यालय/संस्थान का नाम Name of Institute/University	श्रेणी व वर्ग Division & Class	विशेषज्ञता Specialization

4. वर्तमान पद Present Position	
वर्तमान वेतनस्तर/मूल वेतन Present Pay Level/Basic Pay	

5. अनुभव (उस पद, संस्थान और तारीखों को इंगित करें, जिसके दौरान प्रत्येक पद पर नियुक्ति की गई थी। साथ ही, स्नातकोत्तर के बाद, पीएच. डी. अवधि सहित अनुसंधान एवं विकास अनुभव के वर्षों की कुल संख्या और अन्य अनुभव के वर्षों की कुल संख्या अलग से इंगित की जा सकती है)।
Experience (indicate the position, institution and dates during which each post was held. Also, the total number of years of R&D experience after Master's including Ph.D. period and total number of years of other experience may be indicated, separately).

कार्यालय/संस्थान/संगठन का नाम Name of Office/Institute/ Organisation	पदनाम Post held	वेतनमान,वेतन स्तर, मूल वेतन Scale of Pay, Pay Level & Basic Pay	सेवा की अवधि Period of Service (dd/mm/yyyy)		अर्जित अनुभव के वर्षों की संख्या No. of years of Expr. Acquired
			से/From	तक/To	

i. स्नातकोत्तर के बाद, पीएच. डी. अवधि सहित अनुसंधान एवं विकास अनुभव के वर्षों की कुल संख्या Total number of years of R & D experience after Master's including Ph.D. period	
ii. अन्य अनुभव के वर्षों की कुल संख्या Total number of years of other experience	

6. संदर्भित पत्रिकाओं, पुस्तकों, पुस्तक अध्यायों में प्रकाशनों की संख्या, आपके दिशानिर्देश में प्रस्तुत किए गए पीएच. डी. की संख्या, 01.01.2023 तक प्राप्त शंसा-पत्र, एच-इंडेक्स, पेटेंट
Number of publications in refereed journals, books, book chapters, number of Ph.Ds. produced, citations received till 01.01.2023, h-index, patents

7. सम्मान और पुरस्कार
Honors and Awards

8. राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय शैक्षणिक फैलोशिप और वृत्तिक समितियों की सदस्यता।
Fellowships of National and International Academics, Memberships of Professional Societies.

9. अतिरिक्त प्रासंगिक जानकारी, यदि कोई हो।
Additional relevant information, if any.

उम्मीदवार के हस्ताक्षर/Signature of the Candidate

दिनांक/Date:
स्थान/Place:

टिप्पणी: *किसी भी जगह पर जानकारी देने हेतु अपर्याप्त स्थान होने पर, उम्मीदवार के पूरे हस्ताक्षर द्वारा विधिवत अधिप्रमाणित कृपया पृथक कागज़ संलग्न करें।*

Note: *In case of insufficient space for furnishing the information against any point, a separate sheet duly authenticated by the candidate's full signature may please be attached.*